

## সিটিজেন চার্টার

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।

ক্রমিক	সেবা সমূহ	সেবা গ্রহনকারী	নিষ্পত্তির সময়সীমা	মন্তব্য
০১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	কতৃপক্ষ	৩০ দিন	এটি রুটিন ওয়ার্ক
০২	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জরিপ	মন্ত্রনালয়/অধিদপ্তর/ব্যানবেইস	বছরে একবার	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক
০৩	মাধ্যমিক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি পাওয়ার জন্য অন্তর্ভুক্ত করন	মাধ্যমিক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	বছরে একবার/ জানুয়ারী-ফেব্রুয়ারী	
০৪	মাধ্যমিক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি বিতরণ	মাধ্যমিক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	বছরে ০২ বার	জুন ও ডিসেম্বর এর মধ্যে বিতরণ
০৫	উচ্চ মাধ্যমিক / স্নাতক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি পাওয়ার জন্য অন্তর্ভুক্ত করন	উচ্চ মাধ্যমিক / স্নাতক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	বছরে একবার/ জুলাই-আগস্ট	
০৬	উচ্চ মাধ্যমিক / স্নাতক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি বিতরণ	উচ্চ মাধ্যমিক / স্নাতক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	বছরে ০২ বার	জুন ও ডিসেম্বর এর মধ্যে বিতরণ
০৭	প্রশিক্ষন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	শিক্ষক/মানেজিং কমিটির সদস্য	উর্দ্ধতন কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	
০৮	অভিযোগ/তদন্ত	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান	০৭ দিন	
০৯	সমন্বয় সভা	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান	০১/০২ মাসে ০১বার	
১০	বে-সরকারী প্রতিষ্ঠানে শিক্ষক /কর্মচারী নিয়োগ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	০১ দিন	
১১	গ্রীষ্মকালীন খেলা ধুলা	মাধ্যমিক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	১৫ দিন	বছরে ০১ বার
১২	শীতকালীন খেলাধুলা	মাধ্যমিক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	১৫ দিন	বছরে ০১ বার
১৩	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের এসিআর	অত্র অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী	বছরে ০১ বার	
১৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সার্ভিসবুক আপডেট করন	অত্র অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী	বছরে ০১ বার	
১৫	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষনে প্রেরন	অত্র অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	
১৬	সৃজন শীল মেধা অন্বেষন বাস্তবায়ন	মাধ্যমিক - স্নাতক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	বছরে ০১ বার
১৭	জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ পালন	মাধ্যমিক - স্নাতক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	বছরে ০১ বার
১৮	বিভিন্ন পরীক্ষার বাস্তবায়নে সহায়তা	মাধ্যমিক - স্নাতক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	
১৯	সরকারী প্রজ্ঞাপন/সার্কুলার বিতরণ	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	
২০	শিক্ষকদের প্রশিক্ষনে প্রেরন	শিক্ষক / শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	
২১	পাঠ্যপুস্তক সংরক্ষন ও বিতরণ	মাধ্যমিক স্তরের প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থী	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	
২২	উর্দ্ধতন কতৃপক্ষের অন্যান্য নির্দেশনা পালন/বাস্তবায়ন	শিক্ষার্থী/শিক্ষক/প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তি/অন্যান্য	কতৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক	